

# **MATRÍCULAS 2023/2024**

**Guião para realização de matrícula online na NMS|FCM**

NOVA MEDICAL SCHOOL | FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS

## 1º PASSO

Clique no link para o Portal Académico [Netp@](#)

## 2º PASSO

Clique em “Entrar”

The screenshot shows the NetP@ portal interface. At the top, there is a yellow navigation bar with links for "INÍCIO", "SALTAR PARA CONTEÚDO", "DINÂMICO", and "FECHAR". Below this is a grey header with the NOVA MEDICAL SCHOOL logo and a home icon. The main content area features a welcome message "Bem-vindo ao netP@" and a section titled "Portal de Serviços académicos" with a descriptive paragraph. Three user profile options are displayed: "Perfil ALUNO" (Student) with a magnifying glass icon, "Perfil DOCENTE" (Teacher) with a book icon, and "Perfil FUNCIONÁRIO" (Employee) with a person icon. A green arrow points to the "ENTRAR" button in the top right corner. The footer contains technical information and the NetP@ logo.

### 3º PASSO

Autenticação através do Shibboleth

EN 31 DE AGOSTO DE 2022 | 17:40 | SALVAR PARA CONTEÚDO | DINÂMICO

FECHAR

ENTRAR

**NOVA**  
MEDICAL SCHOOL

Bem-vindo ao netP@

Portal de Serviços académicos

O portal netPA serve toda a comunidade da instituição. Poderá encontrar aqui serviços de áreas tão variadas como a Secretaria ou a Tesouraria, para alunos e docentes, todas em regime de self-service, proporcionando facilidade de uso e alta disponibilidade em qualquer altura e em qualquer local.

Perfil ALUNO

Perfil DOCENTE

Autenticação

Autenticar-se através Shibboleth

Introduza o nome de utilizador...

Introduza a palavra-chave...

Registar Esqueceu a palavra-chave Entrar

POWERED BY netPA | NMS

Optimizado para 1440x900 | Chrome, Safari, Edge, FX, Opera (SmartPhones e Tablets não são suportados na totalidade) netP@

## 4º PASSO

Colocar o Utilizador e Palavra Passe que recebeu.

EN

**NOVA** MEDICAL SCHOOL

Está a aceder ao serviço: netPA NMS

Nome de utilizador ⓘ

Nome de utilizador @fcm.uni.pt / @nms.uni.pt

Palavra Passe

.....

Esqueceu a sua palavra passe?

Não memorizar credenciais

Mostrar envio de cartão digital.

Entrar

Suporte Segurança RCTSaa

## 5º PASSO

Clique em “Matrículas / Inscrições”

The image shows a grid of six menu items. The top row contains: 'INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES' with a sub-item 'Matrículas / Inscrições' circled in yellow; 'CONSULTAR SUMÁRIOS' with a sub-item 'Consulta Sumários'; and 'INSCRIÇÃO EXAMES' with a sub-item 'Inscrição Exames'. The bottom row contains: 'MINHA INFORMAÇÃO' with sub-items 'Dados Pessoais', 'Consentimentos', 'Configurar Alertas', and 'BOXnet'; 'ÁREA CONSULTAS' with sub-items 'Plano de Estudos', 'Situação Curricular', 'As minhas Unidades Curriculares', 'Horário', 'Exames', 'Sumários', and 'Faltas'; and 'ATIVIDADES LETIVAS' with sub-items 'Matrícula/Inscrição', 'Formação Avançada', 'Estágios', 'Inscrição a Exames', 'Gerir Pedidos Revisão Notas', 'Requisitar Documentos', and 'Requisitar Requerimentos'. A yellow 'OU' is centered between the two rows. Two orange arrows originate from the 'OU' and point to the circled 'Matrículas / Inscrições' and 'Matrícula/Inscrição' items.

<b>INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES</b> Matrículas / Inscrições 	<b>CONSULTAR SUMÁRIOS</b> Consulta Sumários 	<b>INSCRIÇÃO EXAMES</b> Inscrição Exames 
<b>MINHA INFORMAÇÃO</b> Dados Pessoais > Consentimentos > Configurar Alertas > BOXnet >	<b>ÁREA CONSULTAS</b> Plano de Estudos > Situação Curricular > As minhas Unidades Curriculares > Horário > Exames > Sumários > Faltas >	<b>ATIVIDADES LETIVAS</b> Matrícula/Inscrição > Formação Avançada > Estágios > Inscrição a Exames > Gerir Pedidos Revisão Notas > Requisitar Documentos > Requisitar Requerimentos >

## 6º PASSO

Clique em "Realizar Matrícula/Inscrição"

### Informação Matrícula/Inscrição

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]  
Curso: Medicina

---

Curso: Medicina

#### Avisos

- ▶ Pode realizar a matrícula/inscrição até [REDACTED]
- ▶ As matrículas/inscrições on-line estão definidas para decorrer entre [REDACTED]

[▶ REALIZAR MATRÍCULA/INSCRIÇÃO](#)

<sup>(1)</sup> Tenha em atenção que apenas serão visíveis os períodos para os quais tenha disciplinas disponíveis para matrícula/inscrição.

## 7º PASSO

Clique em “Sim”

NOVA MEDICAL SCHOOL

MINHA INFORMAÇÃO GESTÃO CANDIDATURAS ÁREA CONSULTAS ATIVIDADES LETIVAS ATIVIDADES NÃO LETIVAS SITUAÇÃO FINANCEIRA DIRETÓRIOS

MEU PERFIL

INFORMAÇÃO

Ano Lectivo: 2023-24 [Anual]  
Curso: Medicina

Curso: Medicina

AVISOS

Podem realizar a matrícula/inscrição até [data]  
O período de matrícula/inscrições através do @Anet ainda não iniciou.

**Alerta**  
Está prestes a iniciar o processo no curso Medicina para o ano lectivo 2023-24 [Anual]

Sim Não

REALIZAR MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

ACESSOS RÁPIDOS

- DADOS PESSOAIS
- AS MINHAS UNIDADES CURRICULARES
- FORMAÇÃO AVANÇADA
- GERIR PEDIDOS REVISÃO NOTAS
- MATRÍCULA/INSCRIÇÃO
- INSCRIÇÃO A EXAMES
- HORÁRIO
- SUMÁRIOS
- DÍVIDAS
- FALTAS
- PRESENCIAS

\*) Tenha em atenção que apenas serão visíveis os períodos para os quais tenha disciplinas disponíveis para matrícula/inscrição.

## 8º PASSO

Aceite os termos e condições e depois clique em “Avançar”

Matrícula/Inscrição

Informação | Ano lectivo: 2023-24 | Curso: Medicina [1]

1. Propinas e modalidades de pagamento

A propina é fixada de acordo com o n.º 5 do artigo 16.º da Lei n.º 37/2003, de 22 de Agosto, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 49/2005, de 30 de Agosto, sendo anual e devida pela inscrição no ciclo de estudos e não pela sua frequência efetiva. A NMS | FCM permite ao aluno liquidá-la em prestações (informação disponível na página web da NMS | FCM).  
Caso seja o entidade patronal do aluno a responsabilizar-se pelo pagamento da propina deve ser enviado um e-mail para [tesouaria@nms.unl.pt](mailto:tesouaria@nms.unl.pt) e [academicos@nms.unl.pt](mailto:academicos@nms.unl.pt) com todos os dados necessários à faturação.

2. Regras de Conduta e Código de Honra

I - Regras de Conduta  
Os alunos da NMS | FCM devem observar as seguintes regras de conduta:

- 1) Assiduidade e pontualidade às aulas, seminários, conferências e outras sessões similares promovidas pela NMS | FCM;
- 2) Participação ativa nas aulas, seminários ou outras sessões similares, preparando previamente a sua intervenção, contribuindo para o enriquecimento do debate e a discussão crítica dos temas em apreciação;
- 3) Respeitar e tratar com educação e cordialidade o corpo Docente e Funcionários da NMS | FCM;
- 4) Proibição de utilização de telemóveis e respeito pelas regras de utilização de computadores e quaisquer outros equipamentos eletrónicos, definidas pelo Docente da unidade curricular. Os alunos que utilizem o telemóvel para receber ou enviar mensagens ou chamadas serão imediatamente convidados a sair da sala de aula;
- 5) Preservar os recursos que são postos à sua disposição assim como aqueles que são destinados à sua formação académica.

II - Código de Honra

Aceito os termos e condições

AVANÇAR

## 9º PASSO

Preencha todos os campos, no final clique em “Confirmar”

**Tempo inteiro:** deve escolher esta opção no caso de querer inscrever-se a todas as Unidades Curriculares do 1º ano (Total e 60 ECTS)

**Tempo parcial:** apenas deve escolher esta opção se pretender fazer o 1º ano em dois anos letivos, ou seja, inscrever-se apenas a 30 ECTS.

**Bolseiro:** No caso de ter feito uma candidatura a bolsa da DGES, deve escolher a opção “Sim”

### Matrícula/Inscrição

**informação** | Ano Lectivo: 2023-24 | Curso: Medicina [1]

Este processo irá registar a sua intenção em se matricular/inscrever posteriormente quando a fase de matrículas/inscrições for aberta.  
Esta preparação irá gerar toda a informação necessária podendo inclusive gerar itens a pagamento que serão devidos para a realização da matrícula/inscrição na próxima fase

**Dados do aluno**

Nome do aluno\*  1

Regime de Estudos\*  2

Bolseiro\*  Sim (Declaro sob compromisso de honra que pedi bolsa no ano letivo actual)   
  Não

**Dados de faturação**

Dados Fiscais\*  Português  Estrangeiro

Número de identificação fiscal\*  2

Pais morada\*  3

Morada\*

Código postal\*  -  -   ?

**Associar entidade pagadora**  
Poderá associar uma entidade que participe as suas dívidas

- 1 – Preencher dados do aluno
- 2 - Preencher dados de faturação
- 3 – Associar Entidade Pagadora (se aplicável)

## 10º PASSO

Clique em “Pagamentos Online”

AJUDA

### Matrícula/Inscrição

 **Informação** | Ano Lectivo: 2023-24 | Curso: Medicina [1]

 A sua Matrícula/Inscrição está preparada.

Poderá validar os seus dados nos serviços seguintes:

-  Pagamentos Online **1**
-  Boletim de matrícula

[INSCRIÇÃO ÀS UNIDADES CURRICULARES](#)  [IMPRIME COMPROVATIVO](#) 

## 11º PASSO

Só terá de associar uma entidade pagadora no caso de querer que os seus recibos sejam emitidos num nome e NIF diferentes do seu. Por norma os recibos são emitidos em nome do aluno, para que possam ser deduzidos no IRS.

Pagamentos Online

Associar Entidade Pagadora

Verificou-se que ainda não declarou se pretende associar uma entidade pagadora ao seu processo.

Deseja associar uma entidade pagadora?\*  Sim  Não

1 DE 5 SECÇÕES < CONFIRMAR > CANCELAR ✕

## 12º PASSO

### Pagamentos obrigatórios

**Pagamentos obrigatórios:**

- Seguro escolar
- Taxa de matrícula
- 1ª prestação da propina (para alunos que não são candidatos a bolsa)

Se pretender pagar mais prestações da propina, só tem de seleccionar os itens que quiser pagar.

Após escolher, clique em "Item(s) a pagar".

Pagamentos Online

Associação de Entidade Pagadora: Associação de Entidade Pagadora | Seleção Item(s): Seleção Item(s)

**ESCOLHA DE ITEM(S)**

Digite para pesquisar (necessita seleccionar o botão Pesquisar após digitar)

Lista de Item(s)	Data Vencimento	Total a Pagar	Ref. MB
<input checked="" type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 1ª Prestação	2023-07-01	69.7 EUR	-
<input checked="" type="checkbox"/> Custos Administrativos por inscrição/matriculação presencial e online	2023-07-28	35 EUR	-
<input checked="" type="checkbox"/> Seguro Escolar	2023-07-28	14 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 2ª Prestação	2023-10-28	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 3ª Prestação	2023-11-28	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 4ª Prestação	2023-12-28	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 5ª Prestação	2024-01-28	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 6ª Prestação	2024-02-29	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 7ª Prestação	2024-03-28	69.7 EUR	-
<input type="checkbox"/> Propinas 2023-24 - 8ª Prestação	2024-04-28	69.7 EUR	-

A mostrar 1 - 10 de 12

**VALOR TOTAL PAGAR: 118.70 EUR**

### 13º PASSO

- Escolha o modo de pagamento e clique em “seguinte”

Pagamentos Online

Selecção Item(s) Modo Pagamento

---

**ESCOLHA MODO DE PAGAMENTO**

Modo(s) Pagamento:\*

- Referências MB - Multibanco**  
 Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens seleccionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.
- Cartão de Crédito**  
 Nesta via de pagamento será redireccionado para uma página de pagamento SIBS, fora do ambiente netP@, onde poderá inserir em segurança os dados de pagamento e concluir o mesmo.
- MB WAY**  
 Nesta via de pagamento terá de verificar as notificações na app do nº aderente, para autorizar o pagamento e concluir o mesmo.

**1**

**2** VALOR TOTAL PAGAR: 118.70 EUR

7 DE 4 SECÇÕES < ESCOLHER ITEM(S) SEGUINTE > CANCELAR ✕

- Clique em “Confirmar” o pagamento.

Pagamentos Online

Selecção Item(s) Modo Pagamento Confirmação

---

**CONFIRMAR DADOS PAGAMENTO**

Lista de Item(s)	Dt. Vencimento	Total a Pagar	Ref. MB
<b>i</b> Propinas 2023-24 - 1ª Prestação	2023-07-01	69.7 EUR	-
<b>i</b> Custos Administrativos por inscrição/matricula presencial e online	2023-07-28	35 EUR	-
<b>i</b> Seguro Escolar	2023-07-28	14 EUR	-

**Referências MB - Multibanco**  
 Será gerada uma única referência para o pagamento dos itens seleccionados, por entidade. Nesta modalidade, terá que se dirigir a uma caixa MB com o número de referência que lhe será atribuído no final da confirmação deste pagamento.

**1** Caso existam referências associadas ao(s) item(s) seleccionado(s), estas serão eliminadas com a atribuição da nova.

VALOR TOTAL PAGAR: 118.70 EUR

3 DE 4 SECÇÕES < ESCOLHER MODO PAGAMENTO CONFIRMAR > CANCELAR ✕

## 14º PASSO

Clique em “Prosseguir com Matrícula/Inscrição”

Pagamentos Online

Selecção Item(s) Resultado Pagamento

**COMPROVATIVO**

 O seu pedido foi efectuado com SUCESSO!

**Referências MB - Multibanco**

Para efectuar o pagamento do emolumento através da rede de Caixas Automáticas MULTIBANCO, utilize o seu cartão bancário, o código secreto e seleccione a operação PAGAMENTOS/PAGAMENTOS DE SERVIÇOS EM EUROS. Introduza a entidade(s) na tabela indicada(S), a ref\* e o valor do emolumento que pretende pagar.

**ENTIDADE: 23450**  
**REFERÊNCIA: -006404006-**  
**VALOR: 118.7**

1

Referências MB - Multibanco  PDF

ConsERVE os talões emitidos pelo CAIXA AUTOMÁTICA, juntamente com o PRESENTE TALÃO DE PAGAMENTO, como prova de pagamento, designadamente para EFEITOS FISCAIS.  
As referências apresentadas são exclusivamente válidas para o aluno a que dizem respeito. O pagamento efectuado pelo aluno na rede MB poderá demorar até dois dias úteis a ser processado

[PROSSEGUIR COM MATRÍCULA/INSCRIÇÃO](#)

1 DE 4 SEÇÕES | NOVO PAGAMENTO

## 15° PASSO

Continuar a inscrição a unidades curriculares

? AJUDA

### Informação Matrícula/Inscrição

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]  
Curso: Medicina

---

Matrícula/Inscrição: 71  
Curso: Medicina  
Estado: A sua Matrícula/Inscrição está preparada.

#### Avisos

> As matrículas/inscrições on-line estão definidas para decorrer entre as

[CONTINUAR INSCRIÇÃO ÀS UNIDADES CURRICULARES](#) [IMPRIMIR COMPROVATIVO DE MATRICULA/INSCRIÇÃO](#)

## 16º PASSO

### Aceitar Termos e condições

#### Termos e Condições de utilização

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]  
Matricula/Inscrição: [1519] Confirmação pendente  
Curso: Medicina [1]  
Ano Curricular: 1

- 1) Dados de acesso aos terminais são os fornecidos na plataforma online;
- 2) Terminar a sessão após a utilização dos terminais;
- 3) Não abandonar os seus pertences;
- 4) Preservar os recursos que são postos à sua disposição;
- 5) As tomadas ocupadas não podem ser desligadas;
- 6) Os equipamentos destinados às apresentações nas salas de aula apenas servirão esse propósito a menos que seja autorizado superiormente;

#### 4. Dados Pessoais

Os dados e informações prestadas pelo aluno no presente termo de adesão deverão ser precisos, corretos e verdadeiros, comprometendo-se a informar a NMS | FCM caso ocorra alguma alteração dos mesmos. As credenciais do aluno na NMS | FCM são as mesmas em todas as aplicações com exceção do utilizador de email que deverá colocar após o seu número de aluno o domínio nms.unl.pt. O fornecimento dos seus dados pessoais a outros indivíduos poderá levar à suspensão da conta de utilizador.

#### 5. Notificações nos termos da alínea c) do n.º 1 do artigo 112.º do Código do Procedimento Administrativo

A NMS | FCM utiliza a notificação por telefone, correio eletrónico ou notificação eletrónica automaticamente gerada por sistema incorporado em sítio eletrónico pertencente ao serviço. Nos termos do alínea b) do n.º 2 do artigo 112.º do Código do Procedimento Administrativo ao aceitar estes termos e condições dá o seu consentimento prévio.

Aceito os Termos e condições de utilização

CONTINUAR

## 17° PASSO

### Resumo dos Pré-requisitos

? AJUDA

#### Resumo de Pré-requisitos

**Ano Letivo:** 2023-24 [Anual]  
**Matricula/Inscrição:** [1519] Confirmação pendente  
**Curso:** Medicina [1]  
**Ano Curricular:** 1

Pré-Requisitos | INFORMAÇÃO: Clique em cada pré-requisito para o validar

Não tem dívidas!

Tem de preencher o Boletim de Matricula - Dados Pessoais!



▶ ACTUALIZAR PRÉ-REQUISITOS

▶ SEGUINTE



## 18º PASSO

Clique em “Preencher Boletim de Matrícula”

Boletim de matrícula

Curso:  
[1] Medicina

Aluno:  
[0] Aluno de Teste

Nº cartão:  
-

1 2 3

Dados do aluno Percurso académico Dados dos pais

Dados pessoais

Fotografia Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado Limpar  
Tamanho máximo do ficheiro é de 3072Kb

Data nascimento\* 01/01/2003

Género\*  Masculino  Feminino

Estado civil\* Solteiro(a)

Tipo de identificação\* Outro ?

GRAVAR DADOS PESSOAIS FECHAR

Inserir uma **fotografia (Tipo passe** – apenas rosto e fundo liso)

- 1 – Preencher dados do aluno
- 2 -Preencher percurso académico
- 3 - Preencher dados pais
- 4 - Gravar dados pessoais

## 19º PASSO

### Documentos de Matrícula/Inscrição

← ANTERIOR (NETFA PÁGINA DE ENTRADA)

**Mestrado Integrado em Medicina** – colocação obrigatória do Pré-requisito do Grupo A

**Menores de 18 anos** – colocação obrigatória da Declaração de menores de idade

#### Documentos de Matrícula/Inscrição

Documentos de Matrícula/Inscrição		
<input type="text" value="Digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)"/> <input type="button" value="Limpar"/> <input type="button" value="Exportar para Excel"/>		
Descrição	Obrigatório	Documento
Pré-requisito A	Sim	<input type="button" value="Escolher ficheiro"/> Nenhum ficheiro selecionado
Declaração menores de idade	Não	<input type="button" value="Escolher ficheiro"/> Nenhum ficheiro selecionado
<input type="button" value="Repor configuração original"/>		

(2)

(1) O tamanho máximo para cada ficheiro é de 3072Kb

(2) Para poder avançar com a sua inscrição/matricula, terá de submeter todos os documentos obrigatórios!

Para submeter escolha o documento e carregue em "enviar".  
Esta operação deve ser repetida por cada documento.



## 20º PASSO

Validação de histórico e escolha de prioridades de turma

? AJUDA

### Histórico do Aluno

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]  
Matrícula/inscrição: [1519] Confirmação pendente  
Curso: Medicina [1]  
Ano Curricular: 1

Ciclo: 1º ciclo  
Plano: MED2022  
Ramo: **Tronco comum**  
Ano Curricular: 1  
Regime Estudo: Tempo inteiro  
Regime de frequência: Diurno

Turmas únicas (prática) | clique em [escolher] para ordenar pela sua preferência as turmas (sorteio posterior)  
Semestral  escolher

1

#### Candidatura a bolsa dos serviços de ação social:

- Tenho candidatura efetuada, carregar documento comprovativo
- Comprometo-me a candidatar-me no prazo legal previsto
- Não me pretendo candidatar

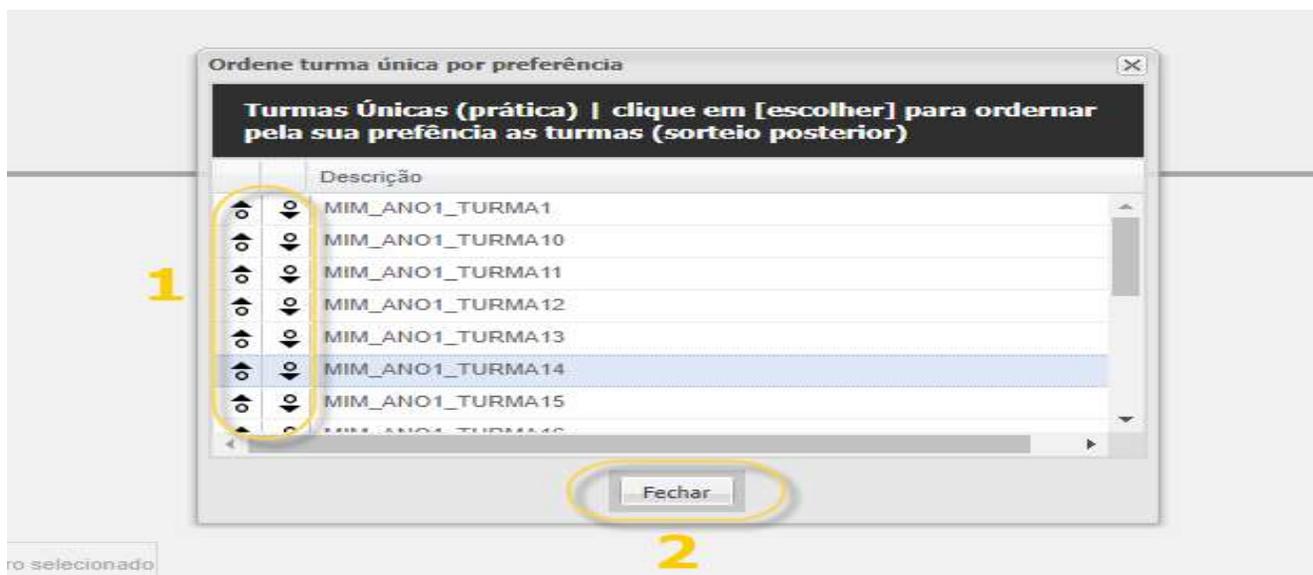
2

Tipo de Aluno  
Semestral Normal  
1º Semestre Normal  
2º Semestre Normal

3

1 – Ordenar preferência de turmas

2 – Preencher dados de candidatura a bolsa dos Serviços de ação social



Clique nas setas, à esquerda, para ordenar as turmas pela sua preferência

## 21º PASSO

### Inscrição a Unidades Curriculares

? AJUDA

#### Inscrição a Disciplinas

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]

Matricula/Inscrição: [1519] Confirmação pendente

Curso: Medicina [1]

Ano Curricular: 1

Plano: [7] MED2022

Ramo: [0] Tranco comum

ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: Semestral, 1º Semestre e 2º Semestre.

1

2

3

S período  
Semestral

S1 período  
1º Semestre

S2 período  
2º Semestre

ECTS da Inscrição = [ 60.0 ] Semestral = [ 0 ]

Plano Estudos

Não existem disciplinas disponíveis para os critérios escolhidos!

Legenda: [N] = normal [O] = opção [M] = modular e [L] = Opção Livre

ANTERIOR SEGUIENTE

### Inscrição a Disciplinas

Ano Letivo: 2023-24 [Anua]  
 Matrícula/Inscrição: [1519] Confirmação pendente  
 Curso: Medicina [1]  
 Ano Curricular: 1

Plano: [7] MED2022  
 Ramo: [0] Tronco comum  
 ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: Semestral, 1º Semestre e 2º Semestre.

S período Semestral      **S1 período 1º Semestre**      S2 período 2º Semestre

ECTS da Inscrição = [ 60.0 ] 1º Semestre = [ 29 ]

Plano Estudos									
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS	Estado	Ação	
<b>Disciplinas Normais (5 Items)</b>									
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	107001	Anatomia 1	N	9		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	107002	Biologia Celular e Molecular	N	6		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	107005	Fisiologia 1	N	8		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	107003	Introdução à Medicina	N	3		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	S1	0	107004	Suporte Básico de Vida	N	1		

1

2

Legenda: [N] = normal [O] = opção [M] = modular e [L] = Opção Livre

ANTERIOR SEQUINTE

Verificar se estão todas as unidades curriculares do 1º semestre selecionadas

### Inscrição a Disciplinas

**Ano Letivo:** 2023-24 [Anual]      **Plano:** [7] MED2022  
**Matricula/Inscrição:** [1519] Confirmação pendente      **Ramo:** [0] Tronco comum  
**Curso:** Medicina [1]      **ECTS Aprovados:** 0  
**Ano Curricular:** 1

Períodos Disponíveis: **Semestral, 1º Semestre e 2º Semestre.**

S período Semestral      S1 período 1º Semestre      S2 período 2º Semestre

ECTS da Inscrição = [ 60.0 ] 2º Semestre = [ 31 ]

Plano Estudos									
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS	Estado	Acção	
<input checked="" type="checkbox"/> : Disciplinas Normais (4 Items)									
1	S2	0	107008	Anatomia 2	N	7			
1	S2	0	107006	Bioquímica Nutricional	N	10			
1	S2	0	107007	Fisiologia 2	N	7			
1	S2	0	107009	Histologia e Embriologia	N	7			

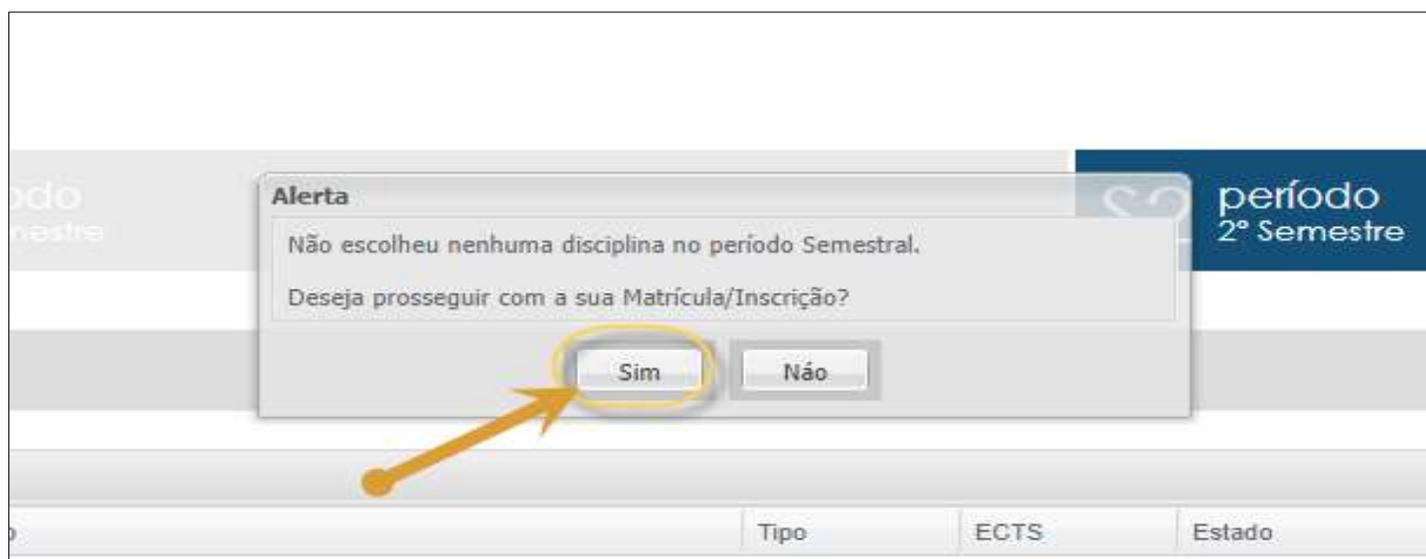
1

2

ANTERIOR SEGUINTE

Verificar se estão todas as unidades curriculares do 2º semestre seleccionadas

Deverá carregar “Sim” quando surgir o seguinte alerta



## 22º PASSO

### Confirmação da Matrícula/Inscrição

#### Confirmação da Matrícula/Inscrição

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]      Plano: [7] MED2022  
 Matrícula/Inscrição: [1519] Confirmação pendente      Ramo: [0] Tronco comum  
 Curso: Medicina [1]      ECTS Aprovados: 0  
 Ano Curricular: 1

ECTS por período: Semestral (S) = [0.0], 1º Semestre (S1) = [29.0], 2º Semestre (S2) = [31.0]

ECTS da Inscrição = [ 60.0 ]

Ano/Sem.	Período	Disciplina	ECTS	Tipo	Ação
<b>Disciplinas Normais - Pré Insritas</b>					
1	S1	Anatomia 1	9	N	Manter
1	S1	Biologia Celular e Molecular	8	N	Manter
1	S1	Fisiologia 1	8	N	Manter
1	S1	Introdução à Medicina	3	N	Manter
1	S1	Suporte Básico de Vida	1	N	Manter
1	S2	Anatomia 2	7	N	Manter
1	S2	Bioquímica Nutricional	10	N	Manter
1	S2	Fisiologia 2	7	N	Manter
1	S2	Histologia e Embriologia	7	N	Manter
<b>Tipos de Aluno</b>					
-	S2	Normal	-	-	Manter
-	S	Normal	-	-	Manter
-	S1	Normal	-	-	Manter

Legenda: [N] = normal [O] = opção [M] = modular e [L] = Opção Livre

MODIFICAR INSCRIÇÃO     CONFIRMAR (CLIQUE E AGUARDE)

## 23º PASSO

Imprimir comprovativo de matrícula

### Matrícula/Inscrição concluída

Ano Letivo: 2023-24 [Anual]  
Matrícula/Inscrição: [1519] Definitiva  
Curso: Medicina [1]  
Ano Curricular: 1

### Informações

O processo foi concluído.

Para consultar os dados de matrícula do seu curso de medicina, acceda ao endereço <https://www.univnovega.org/inscricao/inscricao>

o seu Matrícula/Inscrição. Para os dados

Definitiva

1



Depois de concluir a Matrícula/Inscrição, volte à página [ Informação da Matrícula/Inscrição ] para aceder a informação importante do seu interesse.



Pagamento dívidas- Caso tenha dívidas poderá regularizar a sua situação através deste link.



Necessita de ter instalado o Adobe Acrobat Reader para visualizar o comprovativo.

2

IMPRIME COMPROVATIVO

## 24º PASSO

Lembramos que terá de pedir o **cartão de estudante**, que é obrigatório para poder deslocar-se aos vários locais de ensino. Deve fazê-lo através deste [link](#).

Irá receber no Netp@ um aviso para responder a um breve **questionário**, anónimo e confidencial, para podermos conhecer os motivos que o levaram a optar pela NMS.

Agradecemos a sua Colaboração!

Deve consultar o Guião para aceder às plataformas eletrónicas, onde está descrito como aceder ao Moodle e ao seu endereço de email institucional.

## CONTACTOS

### E-mail

Licenciatura em Ciências da Nutrição: [sa.lcn.ano1@nms.unl.pt](mailto:sa.lcn.ano1@nms.unl.pt)

Mestrado Integrado em Medicina: [sa.mim.ano1@nms.unl.pt](mailto:sa.mim.ano1@nms.unl.pt)

**T:** 218 803 001

**T:** 218 803 002

**T:** 218 803 004

# OBRIGADO